**HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ**

**COOP EĞİTİMİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1.** Bu yönergenin amacı, Hasan Kalyoncu Üniversitesi Senatosu tarafından kararlaştırılan fakülte ve bölümlerde uygulanacak olan “iş dünyasıyla işbirliğine dayalı eğitim” (Cooperative Education, COOP) ile ilgili esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2.** Bu Yönerge, Senato tarafından belirlenen bölümlerin lisans öğrencilerini kapsamaktadır.

**Dayanak**

**MADDE 3.** Bu Yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4.** Bu Yönergede geçen;

1. **Rektör:** Hasan Kalyoncu Üniversitesi Rektörünü,
2. **Senato:** Hasan Kalyoncu Üniversitesi Senatosunu,
3. **COOP:** "Cooperative Education" ifadesinin kısaltması olup, ekonomide faaliyet gösteren çeşitli endüstrilerdeki firmalar veya kurumlar ile işbirliğine dayalı eğitimi,
4. **COOP Denetleme Kurulu (COOP DEK):** COOP uygulamasının koordine edilmesi ve denetlenmesi için ilgili Dekanlıkça oluşturulan kurulu,
5. **COOP Danışmanı:** Öğrencilerin COOP eğitimleri sürecinde danışmanlık yapan öğretim üyesi veya öğretim görevlilerini,
6. **COOP Öğrencisi:** Bölümünde en az 6. yarıyılın sonuna kadarki bütün dersleri alıp final sınavlarına girmiş öğrenciyi,
7. **COOP Dönemi:** Öğrencilerin COOP eğitimini alabilecekleri *güz* ve *bahar yarıyıllarından biri* ile *yaz aylarını*,
8. **ADEK:** Hasan Kalyoncu Üniversitesi tarafından bünyesinde öğrencilerin COOP eğitimi almalarına izin verilen akredite firmaları/kurumları,
9. **Protokol:** Genel esasları Senato tarafından belirlenen ve Rektör ile ADEK arasında imzalanacak olan metni

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**COOP İle İlgili Genel Uygulama Esasları**

**MADDE 5.** COOP eğitimi 14 haftalık süreyi kapsar ve esas olarak 8. yarıyılda yapılır. Ancak, gerekli şartları yerine getiren öğrenciler bu eğitimlerini Güz Yarıyılı ile yaz aylarında da yapabilirler. COOP Eğitimi süresince öğrenci alttan devam şartını yerine getirdiği en fazla 3 dersi alabilir.

**MADDE 6.** Yaz aylarında COOP eğitimi alacak olan öğrencilerin önceki dönemlerde Madde 5’te belirtilen şartları yerine getirmiş olmaları ve dönem ücretini ödemeleri, bütünleme sınavlarının bitimi ile bir sonraki akademik dönemin derslerinin başlama tarihi arasında 14 haftalık zamanın bulunması ve COOP dışında başka hiçbir faaliyet yapmamaları gerekir.

**MADDE 7.** COOP öğrencileri, bu sıfatı kazandıkları tarihi izleyen ders kayıt haftasında, bölümlerinin ders planlarında yer alan \*\*\*400 kodlu COOP dersine kayıt yaptırırlar.

**MADDE 8.** COOP öğrencisi, Akademik takvimde belirlenen süreler içinde üç adet Akredite Firma/Kurum (ADEK) tercihinde bulunur. Yerleştirme işlemi, COOP DEK tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde gerçekleştirilir. İlk aşamada bir firmaya / kuruma yerleştirilemeyen COOP öğrencilerine yeni bir tercih hakkı tanınır.

**MADDE 9.** COOP öğrencisi, geçerli mazereti (Sağlık ve COOP Döneminde alttan aldıkları derslerin ara ve final sınavlarına girme) nedeniyle iş günü cinsinden en fazla %10 devamsızlık yapabilir. (14 haftada 7 gün) (haftada 5 işgünü üzerinden).

**MADDE 10.** COOP dönemine başlamadan geçerli bir mazereti nedeniyle kayıt donduran bir öğrenci, COOP eğitimini müteakip yarıyıllarda alabilir.

**MADDE 11.** Bölüm Başkanlığı tarafından her bölüm için COOP eğitiminden sorumlu bir Öğretim Üyesi veya Öğretim Görevlisi *CO-OP danışmanı* olarak atanır. COOP danışmanı, 14 haftalık eğitim döneminde en az bir defa staj yeri denetimi yapmakla yükümlüdür.

**MADDE 12.** COOP eğitiminin bitiminde, öğrenciye COOP danışmanı tarafından Hasan Kalyoncu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanan harf notlarından birisi verilir. İhtiyaç halinde danışman 20 günlük düzeltme süresi verebilir. En az DD alan COOP Öğrencisi başarılı sayılır; bu harf notunu alamayan öğrenciler COOP eğitimini tekrar ederler. COOP tekrarının aynı firmada / kurumda mı, yoksa başka bir firma / kurumda mı yapılacağı danışman öğretim üyesinin görüşü alınarak COOP DEK tarafından kararlaştırılır.

**MADDE 13.** COOP Eğitimine başlama şartlarını yerine getirmiş bir öğrenci tam zamanlı olarak bir iş yerinde çalışmış / çalışıyor ise, çalıştığı sürenin belgelendirilmesi (SGK dökümü ve çalışır belgesi), çalıştığı işin ve işyerinin COOP DEK tarafından onaylanması ve bunun için hazırlayacağı Raporun öğrencinin COOP Danışmanı tarafından uygun bulunması şartıyla, bu çalışması COOP eğitimi yerine sayılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**COOP Denetleme Kurulu’nun (COOP DEK) Görev ve Yetkileri**

 **MADDE 14.** COOP ile ilgili koordinasyon işlemlerini COOP DEK ve COOP danışmanları takip eder; sekreterya işlemlerini ise Fakülte Sekreterliği yürütür.

**MADDE 15.** COOP DEK, ilgili Bölümün Öğretim Üyeleri arasından Bölüm Başkanının önerisi üzerine Dekan tarafından üç yıllığına atanan üyelerden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden atanabilir; gerektiğinde Dekan tarafından Kurul’da değişiklikler yapılabilir.

**MADDE 16.** COOP DEK, yurtiçinde / yurtdışında ADEK kapsamına girecek firmaları / kurumları tespit eder, liste haline getirir ve sürekli güncel tutar.

**MADDE 17.** Her bir firma / kurum ile bir protokol imzalandıktan sonra o firma / kurum ADEK kapsamına alınmış olur.

**MADDE 18.** Bir firma / kurumun ADEK kapsamına girebilmesi için gerekli şartları COOP DEK belirler.

**MADDE 19.** Protokol, ilgili firmanın / kurumun yetkili yöneticisi ile Rektör tarafından imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.